

ПРИНЯТО
Педагогическим советом
МБУ ДО СШ 3
протокол от 03.03.2023 № 3

УТВЕРЖДАЮ
Директор МБУ ДО СШ 3
_____ А.В. Оноприенко
приказ от 03.03. 2023 № 39-ОД

**ПРАВИЛА ПРИЕМА УЧАЩИХСЯ НА ДОПОЛНИТЕЛЬНЫЕ
ОБЩЕРАЗВИВАЮЩИЕ ПРОГРАММЫ МУНИЦИПАЛЬНОГО
БЮДЖЕТНОГО УЧРЕЖДЕНИЯ ДОПОЛНИТЕЛЬНОГО ОБРАЗОВАНИЯ
СПОРТИВНОЙ ШКОЛЫ № 3 ГОРОДА БЕЛОРЕЧЕНСКА
МУНИЦИПАЛЬНОГО ОБРАЗОВАНИЯ БЕЛОРЕЧЕНСКИЙ РАЙОН
(МБУ ДО СШ 3)**

г. Белореченск
2023г.

1. ОБЩИЕ ПОЛОЖЕНИЯ

1.1 Правила приёма учащихся на дополнительные общеразвивающие программы муниципального бюджетного учреждения дополнительного образования спортивной школы №3 (МБУ ДО СШ 3) города Белореченска муниципального образования Белореченский район (далее Положение) разработано на основании:

- Федерального Закона от 29.12.2012 № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации»,

- Федерального закона от 24.07.1998 № 124-ФЗ «Об основных гарантиях прав ребенка в Российской Федерации»;

- Федерального закона от 27.07.2006 г. № 152-ФЗ «О персональных данных»;

- Федеральным законом от 27.07.2010 № 210-ФЗ «Об организации предоставления государственных и муниципальных услуг»;

- Приказ Министерства просвещения России от 27.07.2022 № 629 «Об утверждении Порядка организации и осуществления образовательной деятельности по дополнительным общеобразовательным программам»

- Постановления главного санитарного врача РФ от 28.09.2020 №28 «Об утверждении санитарно-эпидемиологических правил СП 2.4.3648-20 «Санитарно-эпидемиологические требования к организациям воспитания и обучения, отдыха и молодежи».

- Приказа министерства образования, науки и молодежной политики Краснодарского края от 30 ноября 2020 г. № 3189 «Об организационном и методическом сопровождении внедрения персонифицированного финансирования дополнительного образования детей в Краснодарском крае».

- Приказа министерства образования, науки и молодежной политики Краснодарского края от 30.11.2020 года № 561-П «Об утверждении методических рекомендаций «Правила персонифицированного финансирования дополнительного образования детей в Краснодарском крае».

- Постановлением администрации муниципального образования Белореченский район от 29.12.2020 года № 1871 «Об утверждении Правил персонифицированного финансирования дополнительного образования детей в муниципальном образовании Белореченский район».

- Приказа управления образованием администрации МО Белореченский район от 21.05.2021 №575/1 «О внедрении персонифицированного финансирования в организациях дополнительного образования».

- Уставом МБУ ДО СШ 3 (далее Учреждение).

1.2. Настоящее Положение устанавливает правила приема учащихся в Учреждение.

2. ПОРЯДОК ПРИЕМА УЧАЩИХСЯ В УЧРЕЖДЕНИЕ

Сроки приёма документов определяются администрацией Учреждения и оформляются приказом директора учреждения - с 1 августа текущего года, не позднее, чем за месяц до проведения индивидуального отбора поступающих.

Начало учебного года в Учреждении – 1 сентября.

2.1. Учреждение осуществляет прием на обучение учащихся на дополнительную общеразвивающую программу – с 6 лет до 18 лет.

Родители (законные представители) учащегося, сами учащиеся, достигшие возраста 14 лет, (далее заявитель) имеют право:

- получать интересующее их востребованное, качественное и соответствующее ожиданиям детей и их семей дополнительное образование по дополнительным общеразвивающим программам, реализуемым за счет бюджетных ассигнований для выполнения муниципального задания, а так же по дополнительным сертифицированным программам без ограничения возможности выбора направленности (вида спорта) отделения;

- быть включенным в систему персонифицированного финансирования, подтверждающую его право на получение дополнительного образования;

- получать сертификат персонифицированного финансирования и использовать его по-своему усмотрения для оплаты дополнительного обучения по сертифицированной (ым) программе (ам).

2.3. Каждый учащийся имеет право заниматься на нескольких отделениях, менять их в течение года.

2.4. При приеме в Учреждение не допускаются ограничения по полу, национальности, языку, происхождению, месту жительства, отношению к религии, принадлежности к общественным организациям (объединениям), социальному положению.

2.5. Для зачисления в Учреждение на дополнительную общеразвивающую программу физкультурно-спортивной направленности родители (законные представители) представляют следующие документы:

- заявления о включении в систему персонифицированного финансирования и формировании сертификата дополнительного образования (приложение 1, 2) *(При реализации дополнительной общеразвивающей программы в рамках персонифицированного финансирования)*;

- заявления о зачислении на обучение по дополнительной общеразвивающей программе с указанием направления обучения, наименования отделения, условия обучения (приложение 3-4).

2.5.1. Заявления могут быть поданы в бумажном виде или электронной форме с использованием информационно-телекоммуникационных сетей общего пользования и АИС «Навигатор» путем заполнения соответствующих экранных форм в личном кабинете.

2.5.2. Заявления сопровождаются согласием на обработку персональных данных в бумажном виде или электронной форме с использованием информационно-телекоммуникационных сетей общего пользования и АИС «Навигатор» путем заполнения соответствующих

экранных форм в личном кабинете, а так же согласием на распространение персональных данных .

2.6. К заявлениям прилагаются следующие документы:

- свидетельство о рождении ребенка или паспорт гражданина Российской Федерации, удостоверяющий личность ребенка, или временное удостоверение личности гражданина Российской Федерации, выдаваемое на период оформления паспорта ребенка;

- страховое свидетельство обязательного пенсионного страхования (СНИЛС) ребенка;

- свидетельство о регистрации ребенка по месту жительства или по месту пребывания, или документ, содержащий сведения о регистрации ребенка по месту жительства или по месту пребывания (для подтверждения места прописки в МО Белореченский район);

- медицинская справка о состоянии здоровья ребенка с указанием возможности занятий избранным видом спорта;

- документ, удостоверяющий личность родителя (законного представителя) ребенка. *(При реализации дополнительной общеразвивающей программы в рамках персонифицированного финансирования)*

2.6.1. Прием заявлений и документов, прилагаемых к ним, регистрация, обработка и распространение персональных данных заявителей, осуществляется должностным лицом Учреждения, назначенным приказом директора.

2.6.2. Документы, перечисленные в пункте 2.6. должны быть представлены должностному лицу лично родителями (законными представителями) учащегося, либо учащимся, достигшим возраста 14 лет. *(При реализации дополнительной общеразвивающей программы в рамках персонифицированного финансирования).*

2.6.3. Данные, указанные в заявлениях, сверяются с данными в представляемых документах. С таких документов снимаются копии, оригиналы документов возвращаются заявителям.

2.6.4. Должностным лицом все предоставленные данные заявителя передаются оператору.

2.6.5. При приеме на обучение на платной основе (на сертифицированные программы), при наличии у учащегося сертификата персонифицированного финансирования, между Учреждением и родителями (законными представителями) учащегося заключается договор об образовании (приложение 5).

2.6.6. Для обеспечения учета образовательной траектории учащегося оператор персонифицированного финансирования вносит информацию об указанном приеме (зачислении) на обучение в информационную систему независимо от факта использования сертификата персонифицированного финансирования для оплаты по договору.

2.8. Зачисление учащихся на обучение по дополнительным общеразвивающим программам в Учреждение и комплектование учебных групп осуществляется до 1 сентября и оформляется приказом директора

Учреждения. Если группы не укомплектованы, то прием учащихся продлевается до 15 октября. Прием учащихся в Учреждение может быть ограничен лицензионными нормативами и муниципальным заданием.

2.9. При приеме в Учреждение администрация обязана ознакомить поступающих и их родителей (законных представителей) с Уставом Учреждения, лицензией на право ведения образовательной деятельности, Правилами персонифицированного финансирования дополнительного образования в Учреждение, правилами внутреннего распорядка учащихся, настоящим Положением и другими локальными актами.

В других случаях, например, при комплектовании групп до установленной нормы, реализации краткосрочных дополнительных общеразвивающих программ, реализации сертифицированных программ, программ на платной основе, зачисление учащихся производится в течение всего календарного года, согласно сроку реализации программы и комплектованию, а также приказом директора.

2.10. Основаниями для отказа в приеме в Учреждение являются:

- предоставление учащимся, родителем (законным представителем) учащегося неполных (недостовверных) сведений, указанных в заявлениях о включении учащегося в систему персонифицированного финансирования и приеме на обучение, отсутствие одного из документов, указанных в п. 2.6. настоящего Положения;

- отсутствие места (адреса) проживания Поступающего на территории МО Белореченский район;

- отсутствие согласия учащегося, родителей (законных представителей) учащегося с Настоящими правилами, Правилами персонифицированного финансирования дополнительного образования в Учреждении,

- отсутствие согласия учащегося, родителей (законных представителей) учащегося на обработку персональных данных по формам, установленным Правилами персонифицированного финансирования дополнительного образования в Учреждении;

- отсутствие свободных мест в Учреждении, полной укомплектованности избранного отделения;

- возрастного несоответствия избранного отделения;

- количество поданных на прием в отделение заявлений меньше минимально установленного локальным актом Учреждения;

- невозможность использования предоставленного сертификата или отсутствие достаточного номинала сертификата для обучения по выбранной сертифицированной программе;

- по медицинским показаниям;

- предоставление недостоверных сведений в документах;

2.11. В случае необоснованного отказа в приеме учащегося в Учреждение, родители (законные представители) учащегося вправе обжаловать данное решение в управлении образованием администрации муниципального образования Белореченский район или в судебном порядке.

7. Заключительные положения.

- 7.1. Настоящее Положение вступает в силу после рассмотрения и принятия его на Педагогическом совете с момента утверждения директором Учреждения и действует до принятия нового.
- 7.2. Настоящее Положение размещается на официальном сайте Учреждения.

Приложение 1
Форма заявления родителя (законного представителя)
на включение ребенка в систему персонифицированного
финансирования дополнительного образования

ЗАЯВЛЕНИЕ

о включении в систему персонифицированного финансирования и формировании сертификата дополнительного образования № _____

Я, _____,
(Ф.И.О.)

прошу включить моего ребенка _____,
Фамилия, имя, отчество (при наличии) ребенка

в систему персонифицированного финансирования дополнительного образования детей
муниципального образования Белореченский район.

Дата рождения ребенка ____ / ____ / ____ г.

Адрес регистрации ребенка _____

Контактные данные:

телефон, адрес электронной почты родителя (законного представителя)

Настоящим подтверждаю, что я ознакомлен (а) с Уставом МБУ ДО СШ 3, лицензией на право ведения образовательной деятельности, Правилами персонифицированного финансирования дополнительного образования в МБУ ДО СШ 3, Правилами внутреннего распорядка учащихся, Положением о порядке приема, Положением порядок и основания перевода, отчисления и восстановления учащихся МБУ ДО СШ 3» и обязуюсь соблюдать все без исключения положения указанных локальных актов.

« ____ » _____ 20__ года _____ / _____
подпись / расшифровка

Для отметок учреждения, принявшего заявление

	Заявление принял	
Организация	Должность	ФИО
МБУ ДО СШ 3	_____	_____
		Подпись

Приложение 2
Форма заявления ребенка, достигшего возраста 14 лет,
на включение в систему персонифицированного
финансирования дополнительного образования

ЗАЯВЛЕНИЕ

**о включении в систему персонифицированного финансирования
и формировании сертификата дополнительного образования № _____**

Я, _____,
(Ф.И.О.)

прошу включить меня в систему персонифицированного финансирования дополнительного образования детей муниципального образования Белореченский район.

Дата рождения ____ / ____ / ____ 20__ г.

Адрес регистрации _____

Контактные данные: _____ / _____
телефон адрес электронной почты

Настоящим подтверждаю, что я ознакомлен(а) с Уставом МБУ ДО СШ 3, лицензией на право ведения образовательной деятельности, Правилами персонифицированного финансирования дополнительного образования в МБУ ДО СШ 3, Правилами внутреннего распорядка учащихся, Положением о порядке приема, Положением порядок и основания перевода, отчисления и восстановления учащихся МБУ ДО СШ 3 и обязуюсь соблюдать все без исключения положения указанных локальных актов.

« ____ » _____ 20__ года _____ / _____
подпись расшифровка

Для отметок учреждения, принявшего заявление

Заявление принял		
Организация	Должность	ФИО
МБУ ДО СШ 3	_____	_____
		Подпись

Приложение 3

*Форма заявления родителя (законного представителя) учащегося о приеме ребенка на
дополнительную общеразвивающую программу*

Директору МБУ ДО СШ 3

Онопrienко А.В.

от _____

Ф.И.О. одного из родителей или законного
представителя

зарегистрирован: г. _____

ул. _____, дом № _____, кв. № _____

сот. телефон _____

фактический адрес проживания _____

ЗАЯВЛЕНИЕ О ПРИЕМЕ

Прошу принять в **МБУ ДО СШ 3** для освоения **ДОПОЛНИТЕЛЬНОЙ
ОБЩЕРАЗВИВАЮЩЕЙ ПРОГРАММЫ**

_____ по _____ виду _____ спорта
_____ моего _____ ребенка

_____ *фамилия, имя, отчество ребенка полностью родившегося*

_____ *дата и место рождения*

обучающегося _____ в _____ классе

_____ *наименование образовательной организации*

проживающего _____ по _____ адресу

_____ *населенный пункт, улица, дом, квартира*

*Копия свидетельства о рождении (паспорта) поступающего, СНИЛС, копия свидетельства о
регистрации ребенка по месту жительства или по месту пребывания, медицинский документ,
подтверждающий отсутствие у поступающего противопоказаний для освоения ОБЩЕРАЗВИВАЮЩЕЙ
ПРОГРАММЫ по избранному виду спорта. С уставом, лицензией на право ведения образовательной
деятельности, Правилами внутреннего распорядка учащихся, Положением о порядке приема учащихся на
дополнительные общеразвивающие программы, Положением о порядке и основании перевода, отчисления и
восстановления учащихся и локально-нормативными актами МБУ ДО СШ 3 ознакомлен(а).*

Сведения о родителях

Ф.И.О.отца _____

Место работы _____

Должность _____

Телефон _____ Электронная почта _____

Ф.И.О.матери _____

Место работы _____

Должность _____

Телефон _____ Электронная почта _____

Социальный статус семьи/льготы (малообеспеченная, многодетная (указать количество
детей), неполная, опекунов, инвалидность, ОВЗ и
пр.) _____

(подпись)

(расшифровка подписи)

« _____ » _____ 202_ года

Форма заявления о приеме учащегося, достигшего возраста 14 лет, о зачислении на дополнительную общеразвивающую программу

Директору МБУ ДО СШ 3

Оноприенко А.В.

от _____

Ф.И.О. поступающего

зарегистрирован:г. _____

ул. _____, дом № _____, кв.

№ _____

телефон _____

фактический _____ адрес

проживания _____

ЗАЯВЛЕНИЕ О ПРИЕМЕ

Прошу принять меня в **МБУ ДО СШ 3** для освоения **ДОПОЛНИТЕЛЬНОЙ ОБЩЕРАЗВИВАЮЩЕЙ ПРОГРАММЫ** _____

по виду спорта _____

Дата моего рождения « _____ » _____ года,

обучаюсь в _____ классе _____

(наименование образовательной организации)

проживаю по адресу _____

населенный пункт, улица, дом, квартира

Копия свидетельства о рождении (паспорта) поступающего, СНИЛС, копия свидетельства о регистрации ребенка по месту жительства или по месту пребывания, медицинский документ, подтверждающий отсутствие у поступающего противопоказаний для освоения ОБЩЕРАЗВИВАЮЩЕЙ ПРОГРАММЫ по избранному виду спорта. С уставом, лицензией на право ведения образовательной деятельности, Правилами внутреннего распорядка учащихся, Положением о порядке приема учащихся на дополнительные общеразвивающие программы, Положением о порядке и основании перевода, отчисления и восстановления учащихся и локально-нормативными актами МБУ ДО СШ 3 ознакомлен(а).

Подпись родителя, законного представителя

Сведения о родителях

Ф.И.О. отца _____

Место работы _____

Должность _____

Телефон _____ Электронная почта _____

Ф.И.О. матери _____

Место работы _____

Должность _____

Телефон _____ Электронная почта _____

Социальный статус семьи/льготы (малообеспеченная, многодетная (указать количество детей), неполная, опекуновство, инвалидность, ОВЗ и пр.) _____

_____/_____/_____

(подпись) _____ (расшифровка подписи)

« _____ » _____ 20 ____ г.

ДОГОВОР ОБ ОБРАЗОВАНИИ

на обучение по дополнительным общеразвивающим программам
в рамках персонифицированного финансирования дополнительного образования детей

« _____ » _____ 20 ____ г. № _____

Муниципальное бюджетное учреждение дополнительного образования спортивная школа № 3 города Белореченска муниципального образования Белореченский район (далее – Организация), действующее на основании лицензии № 09370, выданной 7 ноября 2019 года министерством образования, науки и молодежной политики Краснодарского края, в лице директора Организации Оноприенко Александра Владимировича, действующего на основании Устава, именуемый в дальнейшем «Исполнитель»,

_____ (Ф.И.О. родителя (законного представителя) несовершеннолетнего)
именуемый в дальнейшем «Заказчик» и

_____ (Ф.И.О. лица, зачисляемого на обучение),
именуемый в дальнейшем «Учащийся», совместно именуемые «Стороны», заключили настоящий Договор о нижеследующем:

1. Предмет договора

1.1. Предметом Договора является оказание образовательных услуг Исполнителем Учащемуся в рамках системы персонифицированного финансирования дополнительного образования детей согласно приказу министерства образования, науки и молодежной политики Краснодарского края от 30.11.2020 года № 561-П «Об утверждении методических рекомендаций «Правила персонифицированного финансирования дополнительного образования детей в Краснодарском крае», Правилам персонифицированного финансирования дополнительного образования детей в муниципальном образовании Белореченский район, утвержденным Постановлением администрации муниципального образования Белореченский район от 29.12.2020 года № 1871 «Об утверждении Правил персонифицированного финансирования дополнительного образования детей в муниципальном образовании Белореченский район».

1.2. В рамках данного договора Исполнитель обязуется предоставить образовательную _____ услугу _____ Учащемуся

_____ (Ф.И.О. учащегося) (дата рождения учащегося)

проживающему по адресу: _____

_____ (адрес места жительства ребенка с указанием места постоянной регистрации)

на обучение по дополнительным общеразвивающим программам (частям дополнительных общеразвивающих программ) в соответствии с Федеральным законом от 29.12.2012 г. № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации», Федеральным законом от 24.07.1998 № 124-ФЗ «Об основных гарантиях прав ребенка в Российской Федерации», Семейным кодексом Российской Федерации, Конвенцией о правах ребенка.

2. Права и обязанности Сторон

2.1. Права и обязанности Исполнителя

2.1.1. Предоставлять возможность Заказчику ознакомиться с: Уставом Организации, дополнительными образовательными общеразвивающими программами, лицензией на осуществление образовательной деятельности, другими документами, регламентирующими Организацию и осуществление образовательной деятельности.

2.1.2. Зачислить Учащегося на отделение _____ физкультурно-спортивной направленности по дополнительной общеразвивающей программе (отдельной части дополнительной общеразвивающей программы)

(наименование общеразвивающей программы, части общеразвивающей программы)

со сроком освоения образовательной программы _____, форма обучения очная.

2.1.3. Обеспечивать защиту прав Учащегося в соответствии с законодательством.

2.1.4. Обеспечивать охрану жизни, укрепление физического и психического здоровья Учащегося, создавать благоприятные условия для интеллектуального, нравственного, эстетического развития личности, всестороннего развития его способностей.

2.1.5. Нести ответственность за жизнь и здоровье Учащегося во время образовательного процесса, за соблюдение установленных санитарно-гигиенических норм, правил и требований.

2.1.6. Обеспечивать, в пределах имеющихся возможностей, максимально комфортные условия для занятий в помещениях, соответствующих санитарным и гигиеническим требованиям, а также предоставлять оснащение, соответствующее обязательным нормам и правилам, предъявляемым к образовательному процессу.

2.1.7. Гарантировать предоставление образовательной услуги в полном объеме согласно учебному плану.

2.1.8. Предоставлять Заказчику возможность ознакомления с ходом и содержанием образовательного процесса и итогами освоения программы Учащимся.

2.1.9. Осуществлять подготовку к участию Учащегося в соревнованиях и конкурсах различного уровня.

2.1.10. Сохранять место за Учащимся в случае его болезни, лечения, карантина и других случаях пропуска занятий по уважительной причине.

2.1.11. Направить в бумажной форме в адрес Заказчика уведомление о возникновении обстоятельств, препятствующих оказанию услуги в очной форме, в течение двух рабочих дней после их возникновения.

2.1.12. Предложить Учащемуся оказание образовательной услуги по программе, указанной в п. 2.1.2, или аналогичной дополнительной общеразвивающей программе той же направленности в дистанционной форме.

2.1.13. Соблюдать условия настоящего Договора.

2.2. Исполнитель вправе:

2.2.1. Определять программу развития Организации, содержание, формы и методы образовательной работы, корректировать учебный план, выбирать дополнительные общеразвивающие программы, методические пособия.

2.2.2. Устанавливать режим работы Организации (расписание занятий, их сменность, продолжительность учебной недели и т.д.) в соответствии с Уставом.

2.2.3. Поощрять Учащегося или применять меры дисциплинарного взыскания в соответствии с Уставом и Правилами внутреннего распорядка Организации.

2.2.4. Привлекать Заказчика к ответственности в случае причинения Организации имущественного вреда по вине Учащегося в соответствии с действующим законодательством.

2.3. Заказчик (Учащийся) обязан:

- 2.3.1. Соблюдать Правила внутреннего распорядка Организации и следовать Уставу Организации.
- 2.3.2. Обеспечивать посещение занятий в соответствии с утвержденным расписанием.
- 2.3.3. Обеспечивать Учащегося необходимыми средствами обучения по дополнительным общеразвивающим программам.
- 2.3.4. Своевременно информировать тренеров-преподавателей (старших тренеров-преподавателей) о болезни ребенка или возможном отсутствии.
- 2.3.5. Извещать тренеров-преподавателей (старших тренеров-преподавателей) о сопровождающих в Организацию и домой Учащегося. В случае самостоятельного следования Учащегося в Организацию и домой, ответственность за жизнь и здоровье ребенка во время следования его по маршруту несет Заказчик.
- 2.3.6. Проявлять уважение к тренерам-преподавателям (старшим тренерам-преподавателям), Организации и техническому персоналу Организации.

2.4. Заказчик (Учащийся) вправе:

- 2.4.1. Знакомиться с дополнительными общеразвивающими программами, технологиями и формами обучения.
- 2.4.2. Требовать предоставления информации по вопросам организации образовательного процесса.
- 2.4.3. Участвовать в управлении Организации в соответствии с ее Уставом.
- 2.4.4. Принимать участие в организации и проведении совместных мероприятий и соревнований.
- 2.4.5. Представлять письменное заявление о сохранении места в Организации на время отсутствия ребёнка по причинам санитарно-курортного лечения, карантина, отпуска, командировки, а также в иных случаях по согласованию с Исполнителем.

3. Вопросы персонифицированного финансирования

- 3.1. Номер сертификата дополнительного образования: _____
- 3.2. Срок освоения дополнительной общеразвивающей программы \ части дополнительной общеразвивающей программы составляет _____ часов.
- 3.3. Дата начала обучения: ___/___/_____
- 3.4. Дата завершения обучения: ___/___/_____
- 3.5. Оказание Исполнителем образовательной услуги является для Учащегося бесплатным, и оплачивается из бюджета муниципального образования Белореченский район в установленном нормативными правовыми актами порядке на основании предоставляемого Заказчиком сертификата персонифицированного финансирования Учащегося.
- 3.6. Средства сертификата персонифицированного финансирования Учащегося списываются с указанного сертификата в установленном нормативными правовыми актами порядке ежемесячно в случае, если на 1-е число месяца настоящий Договор не был расторгнут.
- 3.7. Образовательная услуга признается оказанной в полном объеме в случае фактической реализации образовательной программы в установленном объеме в группе, независимо от числа фактических посещений обучающимся занятий в соответствующем месяце.

4. Ответственность Сторон за неисполнение или ненадлежащее исполнение обязательств по договору, порядок разрешения споров

4.1. За неисполнение либо ненадлежащее исполнение обязательств по настоящему Договору стороны несут ответственность в соответствии с законодательством Российской Федерации.

4.2. Все споры между Исполнителем и Заказчиком решаются путем переговоров, а в случае невозможности достижения договоренности - в судебном порядке в соответствии с законодательством Российской Федерации.

5. Основания изменения и расторжения договора

5.1. Условия, на которых заключен настоящий Договор, могут быть изменены либо по соглашению сторон, либо в соответствии с законодательством Российской Федерации.

5.2. Настоящий Договор может быть расторгнут по соглашению Сторон. По инициативе Исполнителя Договор может быть расторгнут по основаниям, предусмотренным действующим законодательством Российской Федерации.

5.3. По инициативе Организации Договор может быть расторгнут в следующих случаях:

- отсутствие медицинского документа о состоянии здоровья обучающегося;
- невыполнение учебного плана обучающимся;
- окончание полного курса освоения дополнительной общеразвивающей программы;
- наличие медицинского заключения, исключающего возможность дальнейшего продолжения обучения в Организации;
- нарушение Правил внутреннего распорядка Организации;
- совершение противоправных действий и неоднократные нарушения Устава Организации.

5.4. Вносимые изменения и дополнения в условия Договора рассматриваются сторонами в недельный срок и оформляются дополнительным соглашением.

5.5. При возникновении обстоятельств, препятствующих продолжению оказания образовательной услуги в очной форме, образовательные услуги по настоящему Договору могут быть оказаны в дистанционной форме (п.п. 2.1.11, 2.1.12 настоящего Договора) в случае, если отсутствует отказ Заказчика в письменной форме, и Договор об образовании не расторгнут в соответствии с пунктом 5.2. настоящего Договора.

5.6. По окончании срока действия Договора об образовании в случае, если Договор об образовании не расторгнут в соответствии с пунктом 5.2. настоящего Договора, действие такого Договора может продлиться до момента окончания периода обучения по дополнительной общеразвивающей программе, но не более чем до:

- окончания периода реализации программы персонифицированного финансирования, в соответствии с которой определен номинал сертификата персонифицированного финансирования,
- окончания средств сертификата персонифицированного финансирования Учащегося,
- и одновременно не более чем до достижения Учащимся – участником системы персонифицированного финансирования 18 лет.

6. Заключительные положения

6.1. Сведения, указанные в настоящем Договоре, соответствуют информации, размещенной на официальном сайте Организации в сети «Интернет».

6.2. Под периодом предоставления образовательных услуг (периодом обучения) понимается промежуток времени с даты издания приказа о зачислении Учащегося в

Организацию до даты издания приказа об окончании обучения или отчисления Учащегося из Организации.

6.3. Стороны по взаимному согласию вправе дополнить настоящий Договор иными условиями.

6.4. Настоящий Договор составлен в 2-х экземплярах, по одному для каждой из сторон. Оба экземпляра имеют одинаковую юридическую силу. Изменения и дополнения настоящего Договора могут производиться только в письменной форме и подписываться уполномоченными представителями Сторон.

7. Действие Договора

7.1. Срок действия договора с _____ г. по _____ г.

Подписи сторон

Учреждение:

Муниципальное бюджетное учреждение
дополнительного образования спортивная
школа №3 города Белореченска
муниципального образования Белореченский
район (МБУ ДО СП 3)

Юридический адрес: 352630, г. Белореченск,
ул. Ленина дом 117

ОГРН 1022300714149

ИНН/КПП 230301010650/230301001

Телефон: 8(86155) 3 37 51

Директор _____ А.В.Оноприенко
М.П. (подпись)

Родители (законные представители):

Ф.И.О. _____

Домашний адрес _____

телефон: _____

Подпись: _____